

**URZĄD GMINY WISZNICE**

ul. Rynek 35, 21-580 Wisznice
tel.: (83) 378 21 02, fax: (83) 378 20 39
e-mail: gmina@wisznice.pl, www.wisznice.pl

Referat
Finansowy
Podatki

KI.FN-P-02**KARTA INFORMACYJNA**

Wersja 1 z dnia 19.03.2010r. Sporządziła: Dorota Wortolec

**UDZIELENIE ULG W SPŁACIE ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH
W RAMACH POMOCY DE MINIMIS
(UMORZENIE, ODROCZENIE TERMINU PŁATNOŚCI, ROZŁOŻENIE NA RATY)**

I.**WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Wniosek o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych w ramach pomocy de minimis **F.FN-P-02/01**,
2. Kserokopie zaświadczeń o uzyskanej pomocy de minimis (pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie) wydanych przez organy uprawnione do udzielania pomocy ze środków publicznych potwierdzających wielkość otrzymanej pomocy de minimis w roku w którym ubiega się o pomoc, oraz dwóch poprzedzających go lat obrotowych lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie - na druku stanowiącym załącznik nr 2 do procedury, albo Oświadczenie o niezyskaniu pomocy de minimis (pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie) w tym okresie **F.FN-P-02/02**,
3. Informację o wnioskodawcy niezbędną do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczącą w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie **F.FN-P-02/03**,
4. Dokumenty potwierdzające fakty podane w uzasadnieniu.

II.**KOMÓRKA ORGANIZACYJNA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ:**

Referat Finansowy - Podatki
ul. Rynek 35, 21-580 Wisznice, pokój nr 105
tel. (83) 378 21 04, fax: (83) 378 20 39
email: gmina@wisznice.pl

III.**OPŁATY:**

Brak

IV.**TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Do 1 miesiąca, w sprawach szczególnie skomplikowanych do 2 miesięcy.

V.**TRYB ODWOŁAWCZY:**

Od decyzji przysługuje prawo do odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białej Podlaskiej, za pośrednictwem Wójta Gminy Wisznice w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

VI.**UWAGI:**

- Podatnik może zostać wezwany do złożenia dodatkowych wyjaśnień, co do stanu finansowego i majątkowego oraz złożenia niezbędnych dokumentów wymaganych do podjęcia ostatecznej decyzji - w wyznaczonym 7-dniowym terminie,
- Jeżeli podatnik załatwia sprawę pisemnie, powinien uzgodnić z urzędnikiem zakres wymaganych dokumentów.

VII.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Art. 207, art. 208, art. 165a, art. 169 § 4, art. 67a, art. 67b, art. 67c, art. 57, art. 226 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa tekst jednolity: (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej tekst jednolity: (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1998/2006 z 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.).
4. Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 337 z dnia 21 grudnia 2007 r.).
5. Rozporządzenie Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z dnia 25 lipca 2007 r.).
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 354)